



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Etykieta i autoprezentacja [S2Eltech1E>PO2-EiA]

Przedmiot

Kierunek studiów

Elektrotechnika/Electrical Engineering

Rok/Semestr

2/3

Studia w zakresie (specjalność)

Mikroprocesorowe systemy sterowania w elektrotechnice

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

drugiego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

angielski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obieralny

Liczba godzin

Wykład

15

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

0

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów ECTS

1,00

Koordynatorzy

dr inż. Żaneta Nejman

zaneta.nejman@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Student posiada podstawowe wiadomości z zakresu ergonomii i bezpieczeństwa pracy, umiejętności logicznego myślenia i korzystania z posiadanej wiedzy. Student wykazuje się otwartością poznawczą wobec humanistycznych aspektów innowacji związanych z elektrotechniką.

Cel przedmiotu

Pozyskanie wiedzy i umiejętności w zakresie kształtowania lepszej organizacji pracy, budowania zespołów pracowniczych i zaangażowania. Pozyskiwanie wiedzy w zakresie etyki, komunikacji interpersonalnej oraz autoprezentacji w szczególności w obliczu sytuacji innowacyjnych technologii elektrotechnicznych. Uświadomienie roli, jaką komunikacja interpersonalna i grupowa odgrywa w życiu zawodowym oraz podkreślenie roli efektywnego porozumiewania się w różnorodnych sytuacjach życia zawodowego.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

Student zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości oraz zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego K2_W20

Umiejętności:

Student potrafi pozyskać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł, dokonywać ich interpretacji, oceny, krytycznej analizy i syntezy, a także wyciągać wnioski oraz formułować i wyczerpująco uzasadniać opinie K2_U01

Kompetencje społeczne:

Student ma świadomość potrzeby rozwijania dorobku zawodowego i przestrzegania zasad etyki zawodowej, wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego K2_K02

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

ocena formująca:

- wiedza weryfikowana jest poprzez krótkie - zadania problemowe realizowane czwartej jednostce dydaktycznej;
- umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane są poprzez wystawianie ocen cząstkowych, wynikających z: pracy w zespołach (przejmowanie odpowiedzialności za podjęte decyzje); premiowania aktywności; samodzielnego rozwiązywania problemu.

ocena podsumowująca:

- wiedza weryfikowana jest poprzez kolokwium na ostatniej jednostce dydaktycznej. Kolokwium składa się z 10-20 pytań (testowych i otwartych), różnie punktowanych. Próg zaliczeniowy: 50% + 1.

Treści programowe

Etyka opisowa i normatywna. Negocjacje. Konflikty. Komunikacja społeczna. Zasady savoir vivre w życiu prywatnym i biznesowym. Autoprezentacja.

Tematyka zajęć

Wprowadzenie do etyki. Etyka opisowa i normatywna. Wprowadzenie do procesu komunikacji społecznej oraz rodzaje i modele komunikacji społecznej. Negocjacje i komunikacja w sytuacjach konfliktowych. Komunikacja interpersonalna. Bariery komunikacyjne: techniczne, organizacyjne, społeczne. Komunikacja i rozwiązywanie problemów w grupach. Komunikacja w organizacji, komunikacja masowa i komunikacja publiczna (public relations). Kompetencje komunikacyjne i ich wpływ na relacje interpersonalne. Zasady savoir vivre w życiu prywatnym i biznesowym. Jak widzą mnie inni?

Metody dydaktyczne

Wykład

- wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, ilustrowana przykładami podawanymi na tablicy.

Literatura

Podstawowa:

- Zimbardo Ph., Gerrig R., Psychologia i życie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016.
Ratajczak Z., Psychologia pracy i organizacji, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008.
Stankiewicz J., Komunikowanie się w organizacji, Wrocław, 2006.
Gasparski W. (red.), Biznes, etyka, odpowiedzialność. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
Brenkert G.G., Beauchamp T.L., The Oxford handbook of business ethics, Oxford University Press, 2010.
James W., The Principles of psychology, Encyclopaedia Britannica, 1996.

Uzupełniająca:

- Sadłowska-Wrzesińska J., Nejman Ż., Gabryelewicz I., Kultura bezpieczeństwa pracy w roli czynnika motywacyjnego - analiza różnic płciowych, Przedsiębiorczość i Zarządzanie, t. 18, z. 6, cz. 1, 2017.
Bańka A., Psychologia pracy, [w:] Psychologia. Podręcznik akademicki t.3, red. J.Strelau, GWP, Gdańsk, 2000.
Tarniowa-Bagieńska M., Siemieniak P., Psychologia w zarządzaniu, Wyd. Politechniki Poznańskiej, 2010.

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	30	1,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	15	0,50
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwίων/egzaminu, wykonanie projektu)	15	0,50